



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2024

№ 2306

г. Крымск

Об утверждении Положения об отделе по взаимодействию
со СМИ администрации муниципального образования
Крымский район

В соответствии с решением Совета муниципального образования Крымский район от 21 августа 2024 г. № 489 «О структуре администрации муниципального образования Крымский район», руководствуясь статьей 31 устава муниципального образования Крымский район, постановляю:

1. Утвердить Положение об отделе по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Крымский район от 11 февраля 2021 г. № 260 «Об утверждении Положения об отделе по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район».
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Крымский район



С.О. Лесь

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Крымский район

от 13.09.2024 № 2306

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район

1. Общие положения

1.1. Отдел по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (далее – Отдел по взаимодействию со СМИ) является структурным подразделением администрации муниципального образования Крымский район.

1.2. Отдел по взаимодействию со СМИ подчиняется главе муниципального образования Крымский район в соответствии со структурой администрации муниципального образования Крымский район.

1.3. Штатное расписание отдела по взаимодействию со СМИ утверждается правовым актом администрации муниципального образования Крымский район.

1.4. Отдел по взаимодействию со СМИ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», нормативно-правовыми актами Краснодарского края, уставом муниципального образования Крымский район, настоящим положением об отделе по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (далее – Положение).

1.5. Отдел по взаимодействию со СМИ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории муниципального образования Крымский район, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации муниципального образования Крымский район, организациями независимо от организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности и гражданами.

1.6. Отдел по взаимодействию со СМИ не является юридическим лицом,

не имеет печатей и штампов, имеет бланк письма с полным официальным наименованием (угловое расположение реквизитов), свою отдельную регистрацию документов.

1.7. Право подписи деловых и служебных писем имеет начальник Отдела. В период отсутствия начальника Отдела, специалист Отдела на которого возложены исполнения его обязанностей.

2. Задачи отдела по взаимодействию со СМИ

Задачами отдела по взаимодействию со СМИ являются:

2.1. Оперативное и достоверное распространение в средствах массовой информации официальной информации об общественно-политических и социально-культурных событиях муниципального образования Крымский район.

2.2. Информационное сопровождение деятельности главы муниципального образования Крымский район, администрации муниципального образования Крымский район и Совета муниципального образования Крымский район.

2.3. Взаимодействие со средствами массовой информации районного, краевого, федерального уровня.

3. Функции отдела по взаимодействию со СМИ

Отдел по взаимодействию со СМИ в целях исполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. В сфере реализации и совершенствования информационной политики администрации муниципального образования Крымский район:

осуществляет оперативное информирование о деятельности главы муниципального образования Крымский район, Совета муниципального образования Крымский район и администрации муниципального образования Крымский район в печатных и электронных СМИ и иных средствах массовой информации;

подготавливает предложения главе муниципального образования Крымский район по формированию и реализации информационной политики в целях обеспечения информационной открытости деятельности главы муниципального образования Крымский район;

подготавливает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Крымский район, связанных с деятельностью отдела по взаимодействию со СМИ.

3.2. В сфере информирования населения о деятельности главы муниципального образования Крымский район через СМИ, официальный сайт администрации муниципального образования Крымский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт администрации) и Интернет-ресурсы, координации информационной деятельности сотрудников администрации муниципального образования

Крымский район, ответственных за взаимодействие со СМИ.

3.2.1. Участвует в планировании PR-кампаний и оперативном планировании мероприятий, направленных на формирование через средства массовой информации положительного общественного мнения о деятельности главы муниципального образования Крымский район и администрации муниципального образования Крымский район и проводимой органами местного самоуправления политике;

анонсирует в СМИ мероприятия, проводимые на территории Крымского района, подготавливает и распространяет информационные и аналитические материалы о текущей и перспективной деятельности администрации муниципального образования Крымский район;

освещает в средствах массовой информации ход выборных кампаний Президента Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Российской Федерации, Губернатора Краснодарского края, депутатов Законодательного Собрания Краснодарского края, органов местного самоуправления;

осуществляет информационное наполнение сайта администрации о событиях в общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Крымского района;

организует проведение подписной кампании на краевые и районные печатные издания на территории муниципального образования Крымский район;

организует интервью, комментарии и разъяснения специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования Крымский район по наиболее значимым проблемам;

подготавливает и распространяет официальные опровержения в случае распространения в СМИ недостоверных сведений о деятельности администрации муниципального образования Крымский район.

3.2.2. Выполняет функции администратора сайта администрации, а именно:

ведет структуру разделов сайта администрации, определяет расположение информации федерального, регионального и местного уровней на сайте;

поддерживает сайт администрации в постоянно работоспособном состоянии;

организует взаимодействие сайта администрации с информационно-телекоммуникационной сетью Интернет;

проводит организационно-технические мероприятия по защите информации на сайте администрации от несанкционированного доступа;

размещает на сайте администрации материалы, полученные от структурных подразделений, подведомственных организаций администрации муниципального образования Крымский район.

3.3. В сфере организации обратной связи главы муниципального образования Крымский район, иных исполнительных органов Крымского района со СМИ:

проводит мониторинг районных, краевых, федеральных СМИ, Интернет-порталов, распространяющих информацию о деятельности главы муниципального образования Крымский район;

организует проведение пресс-конференций, «прямых линий», «прямых эфиров», связанных с деятельностью главы муниципального образования Крымский район и заместителей главы муниципального образования Крымский район;

осуществляет подготовку поздравлений от имени главы муниципального образования Крымский район и председателя Совета муниципального образования Крымский район в канун государственных, профессиональных праздников для СМИ и на сайт администрации.

3.4. Разрабатывает и реализует целевую муниципальную программу муниципального образования Крымский район «Информационное обеспечение и информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Крымский район», иные муниципальные правовые акты по вопросам, входящим в компетенцию отдела по взаимодействию со СМИ.

3.5. Осуществляет официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования Крымский район.

3.6. По поручению главы муниципального образования Крымский район осуществляет иные функции, связанные с информационной деятельностью отдела по взаимодействию со СМИ.

4. Права отдела по взаимодействию со СМИ

Отделу по взаимодействию со СМИ, его сотрудникам в целях выполнения возложенных на отдел по взаимодействию со СМИ задач и осуществления его функций предоставляется право:

запрашивать в структурных подразделениях администрации муниципального образования Крымский район, органах местного самоуправления муниципального образования Крымский район, администрациях поселений Крымского района, муниципальных учреждениях, сведения и документы, необходимые для эффективного осуществления возложенных на отдел по взаимодействию со СМИ задач;

разрабатывать и вносить проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела по взаимодействию со СМИ;

принимать участие в работе комиссий и рабочих групп в соответствии с компетенцией отдела по взаимодействию со СМИ;

привлекать в необходимых случаях для консультаций по вопросам совершенствования деятельности отдела по взаимодействию со СМИ специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования Крымский район;

осуществлять иные не противоречащие законодательству права,

направленные на выполнение возложенных на отдел по взаимодействию со СМИ задач.

5. Организация работы отдела по взаимодействию со СМИ

5.1. Отдел по взаимодействию со СМИ возглавляет начальник отдела по взаимодействию со СМИ. Начальник, заместитель начальника и специалисты отдела по взаимодействию со СМИ являются муниципальными служащими, должности которых включены в реестр муниципальных должностей.

5.2. Начальник, заместитель начальника и специалисты отдела по взаимодействию со СМИ назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования Крымский район.

5.3. Начальник отдела по взаимодействию со СМИ, заместитель начальника и специалисты отдела по взаимодействию со СМИ должны отвечать требованиям, предъявляемым действующим законодательством и правовыми актами администрации муниципального образования Крымский район к образованию, стажу и квалификации.

5.4. Начальник отдела по взаимодействию со СМИ:

осуществляет общее руководство отделом по взаимодействию со СМИ, организует выполнение его задач и функций, определенных настоящим Положением, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;

распределяет должностные обязанности между специалистами отдела, определяет функциональные обязанности специалистов отдела по взаимодействию со СМИ, согласовывает и обеспечивает утверждение главой муниципального образования Крымский район должностных инструкций специалистов отдела по взаимодействию со СМИ;

в пределах своей компетенции вносит на рассмотрение администрации муниципального образования Крымский район проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Крымский район;

осуществляет планирование деятельности отдела по взаимодействию со СМИ;

осуществляет контроль за исполнением работниками отдела по взаимодействию со СМИ их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Крымский район;

действует от имени отдела по взаимодействию со СМИ, представляет его интересы во взаимоотношениях с другими структурными подразделениями администрации муниципального образования Крымский район, органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

дает обязательные для исполнения заместителю начальника, специалистам отдела по взаимодействию со СМИ устные распоряжения и указания, налагает резолюции на документах по порученной работе,

контролирует их исполнение, решает организационные вопросы деятельности отдела по взаимодействию со СМИ;

вносит предложения о командировании работников отдела по взаимодействию со СМИ в служебные командировки;

исполнение обязанностей начальника в период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) возлагается на лицо, назначенное правовым актом администрации муниципального образования Крымский район;

осуществляет контроль за организацией делопроизводства в отделе по взаимодействию со СМИ;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением и действующим законодательством.

5.6. Обеспечение деятельности отдела техническими, материальными и иными средствами осуществляется в соответствии с единым порядком, определенном в администрации муниципального образования Крымский район.

6. Ответственность отдела

Сотрудники отдела по взаимодействию со СМИ несут ответственность за:

ненадлежащее исполнение возложенных на отдел по взаимодействию со СМИ функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины;

несоблюдение ограничений, невыполнение обязательств, нарушение запретов, установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции;

нарушение правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Крымский район и этики поведения;

за достоверность и оперативность подготовленных отделом по взаимодействию со СМИ официальных сообщений, переданных в СМИ. Ответственность за полноту сведений и их достоверность, а также за наличие сведений, распространение которых ограничено законодательством Российской Федерации, несут соответствующие структурные подразделения администрации муниципального образования Крымский район, предоставившие для размещения на сайте администрации и для опубликования в СМИ.

Начальник отдела по взаимодействию
со СМИ администрации



А.А. Безовчук