СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

1. Общая информация

1.1. Регулирующий орган:

*Архивный отдел администрации муниципального образования Крымский район (Архивный отдел Крымского района)*

 (полное и краткое наименования)

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового

акта:

*проект постановления администрации муниципального образования Крымский район «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 19 апреля 2023 года № 1145 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий» (далее – Проект постановления)*

(место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного

правового акта:

*вступает в силу после обнародования (предположительно март-апрель 2024 года)*

(указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в разделе 11)

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

*Несоответствии НПА федеральному законодательству.*

*Принятие данного Проекта постановления обусловлено необходимостью внесения изменений в муниципальную услугу «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий» в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 339-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».*

*Административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования Крымский район муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий» (далее – Административный регламент) определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий) по предоставлению администрацией муниципального образования Крымский район муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий» (далее – муниципальная услуга).*

*Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования Крымский район через структурное подразделение администрации муниципального образования Крымский район – архивный отдел администрации муниципального образования Крымский район.*

*Результатом предоставления муниципальной услуги являются:*

*1) предоставление архивных справок, архивных выписок, архивных копий документов, оформленных на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;*

*2) уведомление об отказе в выдаче архивных справок, архивных выписок, архивных копий документов с указанием оснований отказа, оформленное на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.*

(место для текстового описания)

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

*Цель предлагаемого правового регулирования –* *приведение НПА в соответствии с федеральным законодательством.*

 (место для текстового описания)

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

*Приведение НПА в соответствии с федеральным законодательством. Регламент определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий) предоставления администрацией муниципального образования Крымский район муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий»*

(место для текстового описания)

1.6.1. Обоснование степени регулирующего воздействия

*средняя степень регулирующего воздействия.*

 (место для текстового описания)

 *Проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Крымский район обязанности для физических и юридических лиц.*

 *Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа.*

*При подаче заявителем заявления, он должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, а в случае обращения представителя юридического или физического лица представить документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (копия, 1 экземпляр).*

*1.6.2. Наличие или отсутствие в проекте муниципального нормативного правового акта обязательных требований, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценок и экспертизы (далее - обязательные требования): обязательные требования отсутствуют.*

1.7. Контактная информация исполнителя в регулирующем органе:

Ф.И.О.  *Геращенко Галина Петровна*

Должность: *начальник архивного отдела администрации*

Тел:  *8(861-31) 2-12-60*  Адрес электронной почты:  *arhivkrymsk@mail.ru*

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

*Принятие МНПА обусловлено необходимостью приведения регламента в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.*

 (место для текстового описания)

2.1. Формулировка проблемы:

 *Проект постановления разработан в связи с необходимостью приведения муниципальных нормативно-правовых актов в соответствие с действующим федеральным и региональным законодательством, а также установлением норм, регламентирующих последовательность, особенности выполнения и сроки административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги с учетом специфики муниципальной услуги, объема компетенций и полномочий органа местного самоуправления.*

 (место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых

ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

 *Новые требования, установленные административным регламентом позволяют обеспечить максимальную информированность и доступность к муниципальной услуге для физических и юридических лиц*

 (место для текстового описания)

2.3. Субъекты общественных отношений, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

*Заявителями на получение муниципальной услуги (далее – заявители) являются физические и юридические лица. Количественная оценка потенциальных участников общественных отношений невозможна ввиду заявительного характера*

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

 *Отсутствие установленных норм, регламентирующих последовательность, особенности выполнения и сроки административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги правовой системы приводит к усложнению выполнения административных процедур (действий)*

 (место для текстового описания)

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

 *Причиной является развитие законодательства Российской Федерации. Факторами, поддерживающими существование проблемы, является отсутствие установленных федеральными и региональными нормативно-правовыми актами норм, регламентирующих последовательность, особенности выполнения и сроки административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги с учетом специфики муниципальной услуги, объема компетенций и полномочий органа местного самоуправления.*

 (место для текстового описания)

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства органов местного самоуправления муниципального образования Крымский район:

*нормативные правовые акты издают в пределах своей компетенции органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления*

(место для текстового описания)

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях Краснодарского края, иностранных государствах: *отсутствует*

2.8. Источники данных:

*отсутствует*

2.9. Иная информация о проблеме:

*отсутствует*

(место для текстового описания)

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования |
| *Приведение НПА в соответствии с федеральным законодательством* | *После официального обнародования постановления* | *Не нуждаются в проведении* *мониторинга достижения целей предлагаемого правового* *регулирования* |

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

*Федеральный закон от 22.10.2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»*

*Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»*

 *(*указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.5. Цели предлагаемого правового регулирования | 3.6.Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.7. Единица измерения индикаторов | 3.8.Целевые значения индикаторов по годам |
| *Приведение НПА в соответствии с федеральным законодательством* | *принятие постановления администрации муниципального образования Крымский район Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий»* | *принято/не принято постановление администрации муниципального образования Крымский район* | *Не нуждаются в проведении мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования, т.к. цели предполагаемого правового регулирования будут достигнуты с момента вступления в силу проекта постановления* |

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов: *принятие постановления администрации муниципального образования Крымский район Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий»*

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования: *дополнительные затраты не потребуются*

 (место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| *Физические и юридические лица* | *не ограничено* | *отсутствуют* |

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 5.2. Характер функции (новая /изменяемая /отменяемая) | 5.3. Предполагаемый порядок реализации | 5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.) | 5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах |
| *Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования Крымский район через структурное подразделение администрации муниципального образования Крымский район – архивным отделом администрации муниципального образования Крымский район* | *изменяемая* | *В соответствии с Проектом постановления* | *отсутствует* | *отсутствует* |

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) районного бюджета (бюджета муниципального образования Крымский район), связанных с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1) | 6.2. Виды расходов (возможных поступлений) районного бюджета (бюджета муниципального образования Крымский район) | 6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей |
| *Предоставление муниципальной услуги: «Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий»* | *отсутствуют* | *отсутствуют* |

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) районного бюджета (бюджета муниципального образования Крымский район), возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

*отсутствуют*

(место для текстового описания)

6.5. Источники данных:

*отсутствуют*

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета) | 7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта муниципального нормативного правового акта) | 7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования  | 7.4. Количественная оценка, млн. рублей |
| *Физические и юридические лица* | *Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа.**При подаче заявителем заявления, он должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, а в случае обращения представителя юридического или физического лица представить документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (копия, 1 экземпляр).* | *Расходы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, предполагаются в виде информационных издержек на представление заявление и документов**примерно 298,24 руб.**в расчете на 1 заявителя.**Согласно Методике оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с использованием требований регулирования, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 сентября 2015 г. № 669, информационные издержки регулирования включают в себя затраты на подготовку и представление информации в соответствии с требованиями проекта.**Расчет вышеуказанной суммы затрат произведен с использованием калькулятора расчета стандартных издержек (regulation.gov.ru):**название требования: документы;**тип требования: предоставление информации;**раздел требования: информационное;**информационный элемент: подача заявления и документов;**тип документа: внутренние документы для хранения**масштаб: заявление - 1 ед.* *частота: 1 раз в год* *Действия:**Написание любого документа низкого уровня сложности (менее 5 стр. печатного текста) - 1,00 чел./часов. Список приобретений: Нет**Среднемесячная заработная плата работников крупных и средних организаций муниципального образования Крымский район по состоянию на 1 декабря 2023 г.* *согласно данным органов статистики: составляет 50 105 руб.**Средняя стоимость часа работы:  298, 24 руб.**Общая стоимость требования: 298,24 руб.**Необоснованные расходы, связанные с регулирующим воздействием проекта, отсутствуют.* *Доходы отсутствуют* | *отсутствуют* |

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:  *отсутствуют*

 (место для текстового описания)

7.6. Источники данных:  *отсутствуют*

 (место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1. Виды рисков | 8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий | 8.3. Методы контроля рисков | 8.4. Степень контроля рисков (полный /частичный /отсутствует) |
| *отсутствуют* | *отсутствуют* | *отсутствуют* | *отсутствуют* |

8.5. Источники данных:  *отсутствуют*

 (место для текстового описания)

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вариант 1 | Вариант 2 |
| 9.1. Содержание варианта решения проблемы | *принятие Проекта постановления* | *непринятие* *Проекта постановления* |
| 9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года) | *Количественная оценка участников не ограничена. Определить точное количество не представляется возможным* | *отсутствует* |
| 9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | *отсутствуют* | *отсутствуют* |
| 9.4. Оценка расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | *отсутствуют* | *отсутствуют* |
| 9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования | *предполагаемая цель будет достигнута* | *предполагаемая цель не будет достигнута* |
| 9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий | *отсутствует* | *отсутствует* |

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы: *единственным вариантом решения проблемы является принятие Проекта постановления*

(место для текстового описания)

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:  *принятие Проекта постановления в редакции, предложенной администрацией муниципального образования Крымский район, направлено на исполнение требований действующего законодательства, а также устанавливает последовательность, особенности выполнения и сроки административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги с учетом специфики муниципальной услуги, объема компетенций и полномочий органа местного самоуправления*

(место для текстового описания)

*Принятие данного постановления обусловлено необходимостью приведения регламента в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.*

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного

правового акта:

*вступает в силу после обнародования (предположительно март-апрель 2023 года)*

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья (пункт проекта) акта и дата введения)

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования:  *отсутствует*

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: *отсутствует*

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: *нет.\_\_\_\_\_\_\_\_*

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:  *не требуется*

Начальник архивного отдела

администрации Г.П.Геращенко