



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06.2023

№ 1951

город Крымск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 28 марта 2019 года № 487 «Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крымский район»**

В связи с изменением структуры администрации муниципального образования Крымский район, с кадровыми изменениями, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 28 марта 2019 года № 487 «Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крымский район» изменения, изложив приложение № 1 «Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крымский район» и приложение № 2 «Состав комиссии по оценке эффективности организации и функционирования в администрации муниципального образования Крымский район антимонопольного комплаенса» в новой редакции (приложение № 1, № 2).

2. Постановление администрации муниципального образования Крымский район от 6 апреля 2023 года № 930 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 28 марта 2019 года № 487 «Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крымский район» признать утратившим силу.

3. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (Безовчук) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Крымский район Е.Е.Христофорову.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Первый заместитель главы муниципального образования Крымский район



В.Н.Черник

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крымский район  
от 27.06.2019 № 1951

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крымский район  
от 28.03.2019 № 487

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации системы внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный  
комплаенс) в администрации муниципального образования Крымский  
район**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального образования Крымский район (далее – Положение) разработано в целях обеспечения в администрации муниципального образования Крымский район требований антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

2) антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

3) антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его

территориальные органы;

4) доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации муниципального образования Крымский район;

5) коллегиальный орган – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

6) нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

7) риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

8) уполномоченное подразделение – структурные подразделения администрации муниципального образования Крымский район, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса.

### 1.3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление комплаенс-рисков;
- управление комплаенс-рисками;
- контроль за соответствием деятельности администрации муниципального образования Крымский район требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности функционирования в администрации муниципального образования Крымский район антимонопольного комплаенса.

1.4. Организация антимонопольного комплаенса осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- заинтересованность руководства администрации муниципального образования Крымский район в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

- регулярность оценки комплаенс-рисков;

- обеспечение информационной открытости функционирования в администрации муниципального образования Крымский район антимонопольного комплаенса;

- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

## 2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации муниципального образования Крымский район антимонопольного комплаенса осуществляется главой муниципального образования Крымский район, который:

1) вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской

Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими администрации муниципального образования Крымский район правового акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями администрации муниципального образования Крымский район: управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район, юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район, отделом кадров управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район.

2.3. К компетенции управления экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район относятся следующие функции:

1) совместно с юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

2) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации муниципального образования Крымский район по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

3) информирование главы муниципального образования Крымский район о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

4) совместно с юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район организация систематического обучения муниципальных служащих администрации муниципального образования Крымский район требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

5) разработка мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и мониторинг их исполнения;

6) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его на утверждение в коллегиальный орган.

2.4. К компетенции юридического отдела управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район относятся следующие функции:

1) выявление комплаенс-рисков путём:

- анализа нормативных правовых актов администрации муниципального образования Крымский район;
- анализа проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Крымский район;
- мониторинга и анализа практики применения администрацией муниципального образования Крымский район антимонопольного законодательства;

2) подготовка и представление главе муниципального образования Крымский район на утверждение внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

3) совместно с управлением экономики и прогнозирования администрации организация систематического обучения муниципальных служащих администрации муниципального образования Крымский район требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

4) информирование главы муниципального образования Крымский район о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

2.5. К совместной компетенции отдела кадров управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район и юридического отдела управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район, относятся следующие функции:

- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений администрации муниципального образования Крымский район, разработка предложений по их исключению;
- ознакомление гражданина Российской Федерации, поступающего на муниципальную службу в администрацию муниципального образования Крымский район с настоящим Положением.

2.6. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации муниципального образования Крымский район антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган, функции которого возлагаются на комиссию по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса.

2.7. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального образования Крымский район, в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### 3. Выявление и оценка комплаенс-рисков

3.1. Выявление и оценка комплаенс-рисков в администрации муниципального образования Крымский район осуществляется совместно юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район и управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район.

3.2. В целях выявления комплаенс-рисков управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, проводятся:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального образования Крымский район (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

3.3. В целях выявления комплаенс-рисков юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, проводятся:

- анализ нормативных правовых актов администрации муниципального образования Крымский район;

- анализ проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Крымский район;

- мониторинг и анализ практики применения администрации муниципального образования Крымский район антимонопольного законодательства;

- направление результатов анализа нормативных правовых актов администрации муниципального образования Крымский район и их проектов, а также результатов мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в управление экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район.

3.4. При проведении (не реже одного раза в год) управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Крымский район за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

- сбор в структурных подразделениях администрации муниципального образования Крымский район сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства,

который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.5. При проведении (не реже одного раза в год) юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район анализа нормативных правовых актов администрации муниципального образования Крымский район реализуются мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне (в срок не позднее 1 апреля отчетного года);

- размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в период с апреля по август отчетного года);

- представление главе муниципального образования Крымский район сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты (в срок не позднее сентября отчетного года).

3.6. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район реализуются мероприятия (в течение отчетного года):

- размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район в разделе «Антимонопольный комплаенс» проекта нормативного правового акта, оказывающего влияние на конкуренцию;

- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.7. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Крымский район юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район реализуются мероприятия:



- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации муниципального образования Крымский район;

- подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации муниципального образования Крымский район.

3.8. При выявлении комплаенс-рисков управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район совместно с юридическим отделом управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации муниципального образования Крымский район по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.9. Распределение выявленных комплаенс-рисков по уровням осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

3.10. На основе проведенной оценки комплаенс-рисков управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.11. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### 4. Доклад об антимонопольном комплаенсе

4.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

1) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;

2) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

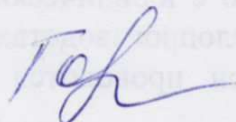
4.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) управлением экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Крымский район.

4.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный

коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район в течении 7 рабочих дней со дня его утверждения.

4.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, ежегодно направляется в уполномоченный орган по содействию развития конкуренции в Краснодарском крае (министерство экономики Краснодарского края)».

Начальник управления экономики и прогнозирования администрации



Л.В.Годованец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крымский район  
от 27.06.2023 № 1951

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крымский район  
от 28.03.2019 № 487

**СОСТАВ**

**комиссии по оценке эффективности организации и  
функционирования в администрации муниципального  
образования Крымский район антимонопольного комплаенса**

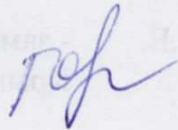
- Лесь С.О. - глава муниципального образования Крымский район,  
председатель комиссии
- Христофорова Е.Е. - заместитель главы муниципального образования  
Крымский район, заместитель председателя комиссии
- Тюплева Л.В. - главный специалист управления экономики и  
прогнозирования администрации муниципального  
образования Крымский район, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Казанжи С.Д. - заместитель главы муниципального образования  
Крымский район
- Макарян Г.И. - заместитель главы муниципального образования  
Крымский район, начальник финансового управления
- Ольденбургер Т.В. - заместитель начальника управления, начальник  
юридического отдела управления правового и  
кадрового обеспечения, делопроизводства  
администрации муниципального образования  
Крымский район
- Соколова Е.М. - начальник отдела кадров управления правового и  
кадрового обеспечения, делопроизводства

- администрации муниципального образования  
Крымский район
- Трубицын М.А. - начальник управления правового и кадрового обеспечения, делопроизводства администрации муниципального образования Крымский район
- Улановский А.В. - заместитель главы муниципального образования Крымский район, начальник управления сельского хозяйства
- Харламова Г.Ф. - председатель Общественной палаты муниципального образования Крымский район (по согласованию)
- Юшко А.В. - председатель Совета муниципального образования Крымский район (по согласованию)
- Явник Е.А. - начальник отдела контроля в сфере закупок администрации муниципального образования Крымский район»

Начальник управления экономики  
и прогнозирования администрации



Л.В.Годованец