

**Об утверждении Порядка предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции**

**в Вооруженных Силах Российской Федерации**

В соответствии со статьей 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами от 31 мая 1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», на основании Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации ([приложение №](#sub_100) 1).

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (Безовчук) обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район www.krymsk-region.ru, зарегистрированном в качестве средства массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Крымский район П.А.Прудникова.

4. Постановление вступает в силу после официального обнародования.

Первый заместитель главы муниципального

образования Крымский район В.Н.Черник

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к [постановлению](#sub_0) администрации  
муниципального образования

Крымский район  
от 23.11.2022г. № 3415

**ПОРЯДОК  
предоставления мер поддержки детям**

**военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции**

**в Вооруженных Силах Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление на территории муниципального образования Крымский район мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – мобилизованных граждан) в соответствии с [Указом](http://internet.garant.ru/document/redirect/405309425/0) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - Порядок) и определяет условия и процедуру их обеспечения.

2. Мерой поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, является освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования муниципального образования Крымский район (далее – льгота).

3. Настоящий Порядок распространяется на воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Крымский район, осваивающих основные образовательные программы (далее - воспитанник).

4. Льгота предоставляется воспитанникам при посещении дошкольной образовательной организации, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, периода временного отсутствия, в соответствии с режимом работы дошкольной образовательной организации.

5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении льготы один из родителей (законных представителей) воспитанника (далее - заявитель) представляет в дошкольную образовательную организацию следующие документы:

1) заявление по форме, определенной [приложением](#sub_1001) к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии документов, подтверждающих степень родства воспитанника и гражданина (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, свидетельствующие о степени родства воспитанника и гражданина, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя);

4) копию справки о призыве гражданина на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](http://internet.garant.ru/document/redirect/405309425/0) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года№ 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (представляется в случае отсутствия у образовательной организации информации о призыве мобилизованных граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации);

5) согласие на обработку персональных данных.

При приеме документов, указанных в [подпунктах 2-3](#sub_172) настоящего пункта, руководитель дошкольной образовательной организации сличает копию с оригиналом, ставит отметку «копия верна», свою подпись, фамилию, дату сверки.

6. Документы, предусмотренные [пунктом 6](#sub_107) настоящего Порядка, поданные в дошкольную образовательную организацию, рассматриваются руководителем в день предоставления документов.

7. По результатам рассмотрения заявления в части обеспечения льготы, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении льготы, предусмотренных пунктом [11](#sub_111) настоящего Порядка, руководитель дошкольной образовательной организации издает приказ об освобождении от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.

8. Приказ об обеспечении воспитанника льготой издается руководителем дошкольной образовательной организации в течение трёх дней со дня подачи документов и предоставляется в течение одного рабочего дня в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крымский район».

9. Предоставление льготы начинается со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении льготы, предусмотренного [пунктом 9](#sub_109) настоящего Порядка.

10. Основаниями для принятия руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении льготы воспитаннику являются:

1) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте [6](#sub_107) настоящего Порядка;

2) гражданин не является родителем (законным представителем) обучающегося;

3) наличие в предоставленных документах недостоверных сведений.

11. Льгота предоставляется на срок военной службы мобилизованного гражданина (законного представителя), призванного на военную службу по мобилизации.

12. В случае необходимости, муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крымский район» имеет право запрашивать у Военного комиссариата Крымского муниципального района Краснодарского края сведения о мобилизованных гражданах.

13. Предоставление льготы воспитаннику прекращается в случае прекращения военной службы мобилизованного гражданина (законного представителя).

При наличии обстоятельства, указанного в настоящем пункте, заявитель обязан не позднее следующего дня со дня наступления данного обстоятельства письменно уведомить дошкольную образовательную организацию.

Предоставление льготы прекращаются со дня, следующего за днем подачи письменного уведомления, предусмотренного [абзацем вторым](#sub_1132) настоящего пункта.

Начальник управления образования Н.М.Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации

Форма

заявления о предоставлении мер поддержки детям

военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции

в Вооруженных Силах Российской Федерации

Заведующему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения

воспитанника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу моему ребенку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью)

К заявлению прилагаю:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)