|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к постановлению администрации  муниципального образования  Крымский район  от 03.03.2022 № 470  «ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к постановлению администрации  муниципального образования  Крымский район  от 01.03.2021 № 414 |

**Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район»**

1. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на абонентскую плату и иных

периодических услуг связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | |
| Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, ед. | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации и иные периодические  услуги  связи, руб. | Количество месяцев предоставления услуги | Предельная стоимость услуг на абонентскую  плату, руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 23 | 560 | 12 | 154 560,0 |

2. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на повременную оплату местных

телефонных соединений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | | |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, ед. | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, мин. | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, руб. | Количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи | Предельная стоимость услуг местных телефонных соединений, руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 23 | 319,10 | 1,76 | 12 | 155 000,0 |

3. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на оплату междугородних и

международных телефонных соединений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | | | | |
| № п/п | Наименование  услуги | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, ед. | Продолжительность соединений в месяц в расчете на 1абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, мин. | Цена минуты  разговора телефонных соединений, руб. | Количество месяцев предоставления услуг связи | Предельная стоимость услуг,  руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Международная телефонная связь | - | - | - | - | - |
| 2 | Междугородная телефонная связь | 23 | 2,30 | 5,20 | 12 | 3 300,0 |

4. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций администрации муниципального образования Крымский район, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения, применяемые при расчете нормативных

затрат на приобретение средств подвижной связи

и услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | | |
| Вид связи | Количество средств связи,  sim-карт | Цена приобретения средств  связи \* | Расходы на услуги связи | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на должностное лицо | не более 15 000,00 рублей включительно за 1 единицу | ежемесячные расходы не более 2 500,00 рублей включительно | Директор, специалисты учреждения |

\*Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

5. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | |
| Количество  sim-карт для планшетных  компьютеров, шт. | Ежемесячная оплата в расчете на  1 sim-карту, руб. | Количество месяцев  предоставления услуги передачи данных | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 505,00 | 12 | Директор, специалисты учреждения |

6. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | | |
| №  п/п | Наименование | Фактическое количество вычислительной техники на проведение технического обслуживания и регламент-но-профилактического ремонта, шт. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 вычислительную технику, руб./год | Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта вычислительной техники, руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Моноблок | 50 | 7 000,00 | 350 000,0 |
| 2 | Персональный компьютер | 10 | 7 000,00 | 70 000,0 |
| 3 | Ноутбук | 3 | 7 000,00 | 21 000,0 |
| 4 | Сервер | 3 | 30 000,00 | 90 000,0 |

7. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Крымский район» | | | |
| Наименование | Количество устройств локальных вычислительных сетей,  шт. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных  сетей, руб./год | Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта локальных вычислительных сетей,  руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт коммутационных устройств (коммутаторы, модемы) | 15\* | 10 000,00 | 150 000,0 |

\*Фактическое количество устройств локальных вычислительных сетей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом количество устройств локальных вычислительных сетей для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

8. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество модулей бесперебойного питания, шт. | Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта  1 модуля бесперебойного питания, руб./год | Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта систем бесперебойного питания, руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Техническое обслуживание и  регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания | 73\* | 2 500,0 | 182 500,0 |

\*Фактическое количество модулей бесперебойного питания может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом количество модулей бесперебойного питания для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

9. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной

оргтехники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Срок эксплуатации/ год | Предельная стоимость,  руб./год | Количество, шт. | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Рабочие станции  (компьютер персональный настольный/  моноблок) | 3 | 80 000,00 | 10 | Директор, специалисты учреждения |
| 2 | Многофункциональное устройство  (скорость  печати не более 40 стр. /мин) | 3 | 65 000,00 | 10 | Директор, специалисты учреждения |
| 3. | Принтер  (не более 55стр./мин) | 3 | 40 000,00 | 5 | Директор, специалисты учреждения |

10. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование оргтехники | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт. | Цена технического обслуживания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники,  руб./ год | Цена регламентно- профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, руб./ год | Предельная стоимость технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники,  руб./ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Многофункциональное устройство | 26 | 11 500,00 | 89 000,00 | 100 500,00 |
| 2 | Принтер лазерный | 29 | 15 000,00 | 60 000,00 | 75 000,00 |

Примечание:

Фактическое количество и стоимость услуг, связанных с техническим обслуживанием и регламентно-профилактическим ремонтом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом количество и стоимость услуг, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

11. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Единица  измерения | Количество | Цена сопровождения услуг,  руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Услуга по сопровождению Электронного периодического справочника "Система ГАРАНТ" | усл. ед. | 1 | 170 000,00 |

12. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и

приобретению иного программного обеспечения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица  измерения | Количество иного программного обеспечения к объекту установки | Цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения,  руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Оказание услуг по осуществлению программного обслуживания компьютерной техники | усл. ед. | 1 | 360 000,00 |
| 2 | Оказание услуг по обновлению программного обеспечения (ПО) АС «УРМ» АС «Бюджет» для организации схемы исполнения бюджета в 2020 году, в том числе с учетом новых технологических решений, на 48 рабочих места | усл. ед. | 1 | 544 896,00 |
| 3 | Услуги по продлению неисключительных прав (лицензий) на использование программного продукта «ПАРУС Бюджет 8SE»., услуги по сопровождению "Парус-Бюджет8.хх" | усл. ед. | 1 | 2 399 050,00 |
| 4 | Программа для ЭВМ: Dr.Wed | усл. ед. | 1 | 80 000,00 |
| 5 | Абонемент на право доступа к подсистеме "Сведение отчетности, Центр учета" системы бухучета на базе ПП "Парус - Бюджет 8" | усл. ед. | 1 | 9 900,00 |

Примечание:

Состав и стоимость услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка программного обеспечения, не указанная в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов и их стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

13. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий

на использование программного обеспечения

по защите информации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица  измерения | Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации | Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Право использования программы для ЭВМ «Контур Экстерн»  режиме «Обслуживающая бухгалтерия» по тарифному плану «Общий» на 1 год,  1+ 199 абонентов, с применением  встроенных в сертификат СКЗИ "КриптоПро CSP" | усл. ед. | 1 | 119 640,00 |
| 2 | Сертификат для организаций на обслуживание в режиме "Обслуживающая бухгалтерия" со встроенной лицензией СКЗИ "КриптоПро CSP" | усл. ед. | 101 | 65 650,00 |

Примечание:

Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом приобретение лицензий, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов и их стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

14. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки, шт. | Цена проведения проверки 1 единицы  оборудования(устройства), руб./год |
| 1 | 2 | 3 |
| Проведение работ по проверке оборудования (устройства), требующих аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий | 20 | 50000,00 |

15. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество почтовых отправлений, шт./год | Цена 1 почтового отправления, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| Услуги почтовой связи | 16 | 250,0 |

Примечание:

Количество почтовых отправлений может отличаться от приведенного в зависимости отрешаемых им задач. При этом закупка услуг почтовой связи, не указанной в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

16. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на приобретение мониторов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество мониторов на 1 сотрудника, шт. | Цена одного монитора,  руб./год | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Монитор с диагональю не более «23» дюймов | 2 | 15 000,00 | Директор, специалисты учреждения |

Примечание:

Приобретение мониторов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

17. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат

на приобретение системных блоков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество системных блоков на 1 сотрудника, шт. | Цена одного системного блока, руб./год | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Системный блок на базе процессора i5 | 2 | 60 000,00 | Директор, специалисты учреждения |

Примечание:

Приобретение системных блоков осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

18. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копироваль-  ных аппаратов и иной оргтехники, шт. | Наименование расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники,  шт./год | Цена 1 расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1  1 | Принтер KYOCERA ECOSYS  P 2035d | 6 | Картридж(черно-белый) | 6 | 1 000.00 |
| 2 | МФУ KYOCERA ECOSYS  М 2135dn | 7 | картридж (черно-белый) | 6 | 1 000.00 |
| 3 | МФУ KYOCERA ECOSYS  М 2735dn | 3 | картридж (черно-белый) | 6 | 1 000.00 |
| 4 | Принтер KYOCERA ECOSYS  P 2135d | 6 | картридж (черно-белый) | 6 | 1000.00 |
| 5 | МФУ Canon  MF 4018 | 2 | картридж (черно-белый) | 6 | 300.00 |
| 6 | МФУ KYOCERA  ECOSYS  FS 1120 MFP | 3 | картридж (черно-белый) | 6 | 500.00 |
| 7 | Принтер KYOCERA ECOSYS  P 2235d | 4 | картридж (черно-белый) | 6 | 1000.00 |
| 8 | Принтер KYOCERA ECOSYS  Р2040 dn | 3 | картридж (черно-белый) | 6 | 1000.00 |
| 9 | Принтер  HP Laser 1020 | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 300,00 |
| 10 | МФУ KYOCERA  ECOSYS  FS 1125 MFP | 6 | картридж (черно-белый) | 6 | 500.00 |
| 11 | МФУ KYOCERA  ECOSYS  М2030 dn | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 1 000,00 |
| 12 | Принтер FS 1040 | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 500,00 |
| 13 | Принтер XEROX  B 210 | 4 | картридж (черно-белый) | 6 | 300.00 |
| 14 | Принтер Canon  LBP 2900 | 2 | картридж (черно-белый) | 6 | 300,00 |
| 15 | Принтер HP 1018 | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 300,00 |
| 16 | МФУ KYOCERA ECOSYS  M 2540 dn | 2 | картридж (черно-белый) | 6 | 1 000,00 |
| 17 | МФУ HP 1120 MFP | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 500.00 |
| 18 | МФУ HP LASER Jet Pro MFP  M 125 ra | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 300.00 |
| 19 | Принтер HP LASER Jet P1102 | 1 | картридж (черно-белый) | 6 | 300.00 |

Примечание:

Количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

19. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп/п | Наименование | Количество к приобретению носителя информации, шт. | Срок  полезного исполь-  зования /  год | Цена 1единицы носителя информации,  руб. | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Мобильный носитель информации (флеш-карта) | 10 | 3 | 1 500,00 | Директор, специалисты учреждения |

20. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество, шт. | Цена 1 единицы товара, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Аккумулятор для ИБП | 70 | 2 500,00 |

21. НОРМАТИВЫ

обеспечения, применяемые при расчете

нормативных затрат на теплоснабжение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Регулируемый тариф на  теплоснабжение, руб. | Расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений, Гкал./год |
| 1 | 2 | 3 |
| Затраты на теплоснабжение | 3169,00 | 66,84 |

Примечание:

Расчетная потребность на теплоснабжение может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

22. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового

оборудования

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Предельная стоимость услуг, руб./год |
| 1 | 2 |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования | 34 000,0 |

23. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Кол-во, компл./ полугодие | Цена 1 комп.,  руб./полугодие |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Журнал «Справочник кадровика», с приложениями | 1 | 9 600,0 |
| 2 | Журнал «Защита информации. ИНСАЙД» | 1 | 3 500,0 |
| 3 | Журнал «Делопроизводство» | 1 | 1 900,0 |
| 4 | Журнал «Охрана труда в вопросах и ответах» | 1 | 3 600,0 |
| 5 | Журнал «Налоговые и финансовые известия Кубани» | 1 | 1 400,0 |
| 6 | Журнал «Зарплата» | 1 | 21 000,0 |

Примечание:

Количество периодических печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

24. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество, шт./год | Цена  1бланка,руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Адресная папка | 10 | 250,0 |
| 2 | Карточка - справка | 10 000 | 14,0 |

Примечание:

Количество бланочной продукции может отличаться отприведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка бланочной продукции, не указанной в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

25. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение диспансеризации сотрудников

|  |
| --- |
| Цена проведения диспансеризации в расчете на одного сотрудника,  руб./год |
| 4 000,0 |

26. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | Количество канцелярских принадлежностей на 1 сотрудника, год | Цена 1-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Бумага для заметок | шт. | 3 | 130,00 |
| 2 | Бумага для заметок в кубе | шт. | 0,5 | 186,00 |
| 3 | Бумага с липким слоем | шт. | 10 | 16,00 |
| 4 | Бумага с липким слоем | шт. | 10 | 37,00 |
| 5 | Дырокол | шт. | 0,4 | 494,00 |
| 6 | Зажим для бумаг 15мм | шт. | 10 | 5,00 |
| 7 | Зажим для бумаг19 мм. | шт. | 10 | 6,00 |
| 8 | Зажим для бумаг 32 мм. | шт. | 10 | 8,00 |
| 9 | Зажим для бумаг 41, 51 мм. | шт. | 10 | 14,00 |
| 10 | Карандаш механический | шт. | 0,2 | 28,00 |
| 11 | Карандаш чернографический с ластиком | шт. | 4 | 16,00 |
| 12 | Клей карандаш | шт. | 1 | 30,00 |
| 13 | Клей ПВА | шт. | 1 | 25,00 |
| 14 | Корректирующая лента | шт. | 1 | 86,00 |
| 15 | Корректирующая жидкость | шт. | 1 | 41,00 |
| 16 | Ластик, каучуковый | шт. | 1 | 26,00 |
| 17 | Лупа в пластиковой оправе | шт. | 0,1 | 113,00 |
| 18 | Закладки самоклеящиеся в ассортименте | шт. | 5 | 103,00 |
| 19 | Нить капроновая белая | шт. | 0,1 | 25,00 |
| 20 | Папка - конверт на кнопке | шт. | 0,5 | 21,00 |
| 21 | Скоросшиватель пластиковый с перфорацией | шт. | 2 | 13,00 |
| 22 | Папка -уголок | шт. | 2 | 11,00 |
| 23 | Папка на 2 кольца | шт. | 1 | 66,00 |
| 24 | Скоросшиватель картонный | шт. | 30 | 6,00 |
| 25 | Папка с завязками | шт. | 0,5 | 20,00 |
| 26 | Поддон для бумаг | шт. | 0,1 | 140,00 |
| 27 | Стойка –уголок для бумаг | шт. | 0,1 | 170,00 |
| 28 | Папка с зажимами | шт. | 0,3 | 53,00 |
| 29 | Подставка настольная | шт. | 0,1 | 104,00 |
| 30 | Ручная гелиевая | шт. | 5 | 23,00 |
| 31 | Ручка шариковая | шт. | 7 | 13,00 |
| 32 | Папка регистратор | шт. | 2 | 120,00 |
| 33 | Нож канцелярский | шт. | 0,2 | 40,00 |
| 34 | Клейкая лента 19 мм x33 мм | шт. | 0,2 | 23,00 |
| 35 | Клейкая лента 48мм x 66мм,45мкм, | шт. | 0,2 | 83,00 |
| 36 | Степлер № 24/6-26/6 | шт. | 0,5 | 240,00 |
| 37 | Степлер №10 | шт. | 0,5 | 92,00 |
| 38 | Скобы для степлера№ 24/6 | шт. | 3 | 25,00 |
| 39 | Скобы для степлера №10 | шт. | 3 | 16,00 |
| 40 | Диспенсер для скрепок магнитный | шт. | 0,1 | 72,00 |
| 41 | Грифель запасной | шт. | 1 | 17,00 |
| 42 | Книга канцелярская | шт. | 0,3 | 200,00 |
| 43 | Набор текстовыделителей  (4 цвета) | шт. | 0,5 | 175,00 |
| 44 | Точилка | шт. | 0,1 | 31,00 |
| 45 | Туба с салфетками для ухода за экранами 100 шт. | шт. | 2 | 119,00 |
| 46 | Шпагат | шт. | 0,1 | 56,00 |
| 47 | Штемпельная краска 45мл(синяя)на водной основе ) | шт. | 0,2 | 40,00 |
| 48 | Папка бюро с файлами | шт. | 0,2 | 77,00 |
| 49 | Ножницы | шт. | 0,1 | 78,00 |
| 50 | Блокнот, А 5 | шт. | 0,1 | 39,00 |
| 51 | Ежедневник, А5 | шт. | 0,3 | 186,00 |
| 52 | Календарь перекидной | шт. | 0,3 | 52,00 |
| 53 | ППланинг | шт. | 0,3 | 233,00 |
| 54 | Линейка | шт. | 0,3 | 21,00 |
| 55 | Бумага А4 | пачка | 35 | 340,00 |
| 56 | Бумага А3 | пачка | 0,2 | 509,00 |
| 57 | Антестеплер | шт. | 0,1 | 57,00 |
| 58 | Скрепки | уп. | 2 | 32,00 |
| 59 | Папка с файлами | шт. | 1 | 90,00 |
| 60 | Конверты (162\*229) | шт. | 10 | 5,00 |
| 61 | Телефонный аппарат | шт. | 0,1 | 2200,00 |
| 62 | Гелевый увлажнитель для пальцев | шт. | 1 | 50,00 |
| 63 | Текстовыделители | шт. | 1 | 45,00 |
| 64 | Антистеплер | шт. | 1 | 40,00 |
| 65 | Линейка (30 см.) | шт. | 1 | 35,00 |

Примечание:

Количество канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка канцелярских принадлежностей, не указанных в Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

27. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных

затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество, шт./год | Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Печать, штамп | 20 | 2 000,00 |
| 2 | Настольная лампа | 45 | 2 000,00 |
| 3 | Информационный стенд | 3 | 16 000,00 |
| 4 | Герб | 1 | 20 000,00 |
| 5 | Жалюзи | 4 | 8 000,00 |
| 6 | Настольный набор | 3 | 20 000, 00 |
| 7 | Зеркало | 3 | 3 000,00 |

Примечание:

Количество хозяйственных товаров и принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, не указанных в Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

28. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, при расчете нормативных затрат

на приобретение мебели и бытовой техники

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количе-  ство, шт. | Цена 1 предмета мебели и бытовой техники, руб. | Срок полезного использования, лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Стол письменный для  руководителя | 1 | 25 800,00 | 7 |
| 2 | Брифинг к столу | 1 | 4 300,00 | 7 |
| 3 | Тумба выкатная с 3  выдвижными ящиками | 1 | 12 200,00 | 7 |
| 4 | Тумба приставная | 1 | 12 460,00 | 7 |
| 5 | Шкаф для одежды | 1 | 9 300,00 | 7 |
| 6 | Шкаф для документов | 3 | 10 400,00 | 7 |
| 7 | Пенал для документов | 1 | 5 000,00 | 7 |
| 8 | Кресло руководителя | 1 | 11 000,00 | 7 |
| 9 | Стул офисный | 8 | 5 000,00 | 7 |
| 10 | Холодильник | 1 | 15 000,00 | 5 |
| 11 | Кондиционер | 1 | 30 000,00 | 5 |
| 12 | Сплит-система | 1 | 40 000,00 | 7 |
| 13 | Стол рабочий | 11 | 6 000,00 | 7 |
| 14 | Стол рабочий угловой | 1 | 12 500,00 | 7 |
| 15 | Стол приставной | 1 | 12 500,00 | 7 |
| 16 | Тумба выкатная | 1 | 6 600,00 | 7 |
| 17 | Шкаф для документов | 2 | 9 800,00 | 7 |
| 18 | Шкаф для одежды | 1 | 7 400,00 | 7 |
| 19 | Тумба под оргтехнику | 1 | 8 000,00 | 7 |
| 20 | Пенал для документов | 1 | 3 600,00 | 7 |
| 21 | Кресло офисное | по количеству сотрудников | 6 000,00 | 7 |
| 22 | Стул для посетителей | 2 | 4 000,00 | 7 |
| 23 | Кресло с диваном для посетителей | 0,1 | 35 000,00 | 7 |
| 24 | Шкаф металлический (сейф) | 1 | 13 000,00 | 25 |
| 25 | Стол журнальный для посетителей | 0,1 | 5 000,00 | 7 |
| 26 | Сплит-система | 1 | 40 000,00 | 7 |
| 27 | Стеллаж большой для документов | 0,2 | 15 000,00 | 7 |

29. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Объем часов | Число сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное обучение | Цена обучения одного сотрудника,  руб./год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | не менее40 часов | 71 | 14 000,00 |
| 2 | не менее200 часов | 7 | 40 000,00 |

30. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество, шт. | Цена 1 единицы товара, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Манипулятор «мышь» | 50 | 600,00 |
| 2 | Клавиатура | 30 | 700,00 |

31.НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на проведение специальной оценки условий труда

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест на проведение специальной оценки труда | Цена услуги одного рабочего места на проведение специальной оценки условий труда, руб./год |
| 1 | 2 |
| 80 | 1 200,0 |

32. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете

нормативных затрат на возмещение услуг холодного

водоснабжения и водоотведения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении,  м3 /год | Регулируемый тариф на  холодное водоснабжение, руб. | Предельная стоимость возмещения услуг холодного водоснабжения, руб./год | Расчетная потребность в водоотведении,  м3, /год | Регулируемый тариф на водоотведение, руб. | Предельная стоимость возмещения услуг водоотведения,  руб. год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 510 | 58,76 | 29 968,0 | 430 | 37,83 | 16 267,0 |

Примечание:

Расчетная потребность на холодное водоснабжение и водоотведение может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

33. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на возмещение услуг вывоза твердых бытовых отходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество твердых бытовых отходов, куб.м./год | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, руб. | Предельная стоимость возмещаемых услуг, руб./год |
| 1 | 2 | 3 |
| 64 | 520 | 33 280,0 |

Примечание:

Расчетная потребность на вывоз твердых бытовых отходов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

34. НОРМАТИВЫ

обеспечения функций, применяемые при расчете нормативных затрат на заправку картриджей (тонер-картриджей)

|  |  |
| --- | --- |
| Количество картриджей  (тонер-картриджей), шт. | Предельная стоимость услуг на заправку  картриджей (тонер-картриджей), руб./год |
| 1 | 2 |
| 55 | 245 400,00 |

Директор МКУ «Централизованная

бухгалтерия муниципального образования

Крымский район» И.В.Трофименко