Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Крымский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления дубликата свидетельства об осуществлении**

**перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах**

**одного, двух и более сельских поселений на территории**

**муниципального образования Крымский район и (или) дубликата**

**карты такого маршрута, начальные остановочные пункты**

**по которым расположены в границах муниципального**

**образования Крымский район**

**1. Общне положення**

* + 1. Настоящий порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах одного, двух и более сельских поселений на территории муниципального образования Крымский район и (или) дубликата карты такого маршрута, начальные остановочные пункты по которым расположены в границах муниципального образования Крымский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 29.2 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с частью 8 статьи 13 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-K3 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильные транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае».
    2. Администрация муниципального образования Крымский район (далее – Администрация) является уполномоченным органом по предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах одного, двух и более сельских поселений на территории муниципального образования Крымский район и (или) дубликата карты такого маршрута, начальные остановочные пункты по которым расположены в границах муниципального образования Крымский район . (далее — дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута)
    3. Заявителями на получение дубликата свидетельства и (или) дубликата карты такого маршрута являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и уполномоченные участники договора простого товарищества, осуществляющие перевозку по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах одного, двух и более сельских поселений на территории муниципального образования Крымский район, начальные остановочные пункты по которым расположены в границах муниципального образования Крымский район (далее — Заявитель).
    4. В Порядке используются следующие понятия:

1. документ — бланк свидетельства об осуществлении перевозок по по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах одного, двух и более сельских поселений на территории муниципального образования Крымский район*,* начальные остановочные пункты по которым расположены в границах муниципального образования Крымский район, либо карты соответствующего маршрута регулярных перевозок;
2. утрата документа — это выход документа из владения лица помимо воли этого лица;
3. порча документа — это умышленное или неосторожное повреждение документа либо уничтожение, равно как и искажение указанных в нем сведений либо наличие отметок.

**2. Условия предоставления дубликата свидетельства**

**и (или) дубликата карты маршрута**

Дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута предоставляются Администрацией Заявителю при одновременном соблюдении следующих условий:

1. дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута утрачен и (или) испорчен;
2. маршрут регулярных перевозок, на осуществление перевозок по которому выданы документы, включен в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений в границах муниципального образования Крымский район, начальные остановочные пункты по которым расположены в границах муниципального образования Крымский район (далее — реестр маршрутов).

**3. Порядок предоставления дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута**

3.1. В целях получения дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута Заявитель предоставляет в Администрацию Заявление по форме, согласно приложению к Порядку любым доступным способом.

В случае, если от имени Заявителя действует его представитель, то в Администрацию представляется доверенность, подтверждающая право представителя на получение дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута от имени Заявителя.

При наличии приказа руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества о применении дисциплинарного взыскания за утрату или порчу документа к лицу, ответственному за хранение свидетельства и (или) дубликат карты маршрута, Заявитель предоставляет в Администрацию его копию.

3.2. Администрация выдает Заявителю дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута не позднее пяти рабочих дней с даты поступления Заявления в Администрацию.

3.3. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута являются:

1) установление факта недостоверности информации, представленной в Заявлении;

2) несоответствие Заявления установленной форме.

3.4. Решение о выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута оформляется постановлением Администрации, в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка.

3.5. В случае отказа в выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута Администрация не позднее пяти рабочих дней с даты поступления Заявления направляет Заявителю на адреса, указанные в Заявлении, письменное уведомление с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка.

Отказ в выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута не препятствует повторному обращению Заявителя за получением дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута.

3.6. В случае принятия решения о выдаче дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута Администрация не позднее срока, предусмотренного пунктом 3.2 Порядка, направляет Заявителю на адреса, указанные в Заявлении, письменное уведомление с указанием контактной информации для его получения.

**4. Форма дубликата свидетельства и дубликата карты маршрута**

4.1 Дубликат свидетельства оформляется на бланке, форма которого утверждена приказом Минтранса России от 10 ноября 2015 г. № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

4.2. Дубликат карты маршрута оформляется на бланке, форма которого утверждена приказом Минтранса России от 22 мая 2024 г. № 180 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения, требований к его защищённости от подделок, а также требований к электронным картам, содержащим сведения о карте маршрута регулярных перевозок».

4.3. При заполнении бланка дубликата свидетельства или бланка карты маршрута указывается соответствующая надпись:

к бланку свидетельства — «ДУБЛИКАТ К СВИДЕТЕЛЬСТВУ серии 000000 № 000000» в отдельной строке с выравниванием по центру;

к бланку карты маршрута — «ДУБЛИКАТ К KAPTE МАРШРУТА серии 000000 № 000000» в отдельной строке с выравниванием по центру;

Начальник управления инвестиций

и дорожного хозяйства администрации

муниципального образования

Крымский район Е.А. Шевченко