



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН
П Р И К А З

«29» сентября 2023 г.

№ 51-0

г.Крымск Краснодарского края

**О внесении изменений в приказ финансового управления администрации
муниципального образования Крымский район
от 31 декабря 2019 года № 49-о «Об утверждении Порядка учета бюджетных
обязательств получателей средств местного бюджета Крымского района»**

Руководствуюсь статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях актуализации регламентированного порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета и исполнения местного бюджета по расходам бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ финансового управления администрации муниципального образования Крымский район от 31 декабря 2019 года № 49-о «Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета Крымского района» следующие изменения:

1) абзацы второй и третий в пункте 2.2 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«- пунктами 1 - 3, 5, 6 графы 2 Перечня, формируются и представляются в финансовое управление не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соответственно муниципального контракта, договора, договора (соглашения) о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

- пунктами 4 и 7 графы 2 Перечня, формируются и представляются в финансовое управление не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств местного бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании соответственно правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня.»;

2) в абзаце первом пункта 2.3 приложения к приказу слова «(за исключением бюджетного обязательства, возникшего на основании муниципального контракта, информация и документы о котором включены в реестр контрактов)» заменить словами «(за исключением бюджетного обязательства, возникшего на основании закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включенной в план-график закупок)»;

3) абзац второй в пункте 2.3 приложения к приказу исключить;

4) дополнить приложение к приказу пунктами 2.7.1 и 2.7.2 следующего содержания:

«2.7.1. При проверке Сведений о бюджетном обязательстве по документу-основанию, содержащему персональные данные физического лица, уполномоченный сотрудник отдела казначейского контроля финансового управления дополнительно осуществляет проверку наличия согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме согласно приложению № 1.1 к настоящему Порядку.

2.7.2. При проверке Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, заключенного в рамках реализации национальных и федеральных проектов, приоритетных программ и проектов Российской Федерации, инвестиционных программ, предполагающих их финансирование за счет средств бюджета Российской Федерации и (или) краевого бюджета, цена которого равна или превышает 100 млн. рублей, уполномоченный сотрудник отдела казначейского контроля финансового управления дополнительно осуществляет проверку наличия результата мониторинга претендентов на заключение таких контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), проводимого в рамках соглашения об информационном взаимодействии между Межрегиональным управлением Федеральной службы по финансовому мониторингу по Южному федеральному округу и администрацией Краснодарского края от 30 июня 2020 года № 23-11-12/2842в.

Положения настоящего пункта не распространяются на Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

5) в абзаце первом пункта 2.9 приложения к приказу слова «предусмотренными пунктами 2.7 -2.9» заменить словами «предусмотренными пунктами 2.7 - 2.8»;

б) дополнить Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета приложением № 1.1 (приложение № 1 к настоящему приказу);

7) приложение № 3 к Порядку учета бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Начальнику отдела казначейского контроля финансового управления администрации муниципального образования Крымский район М.А.Дьяченко настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район в сети Интернет.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Заместитель главы муниципального образования
Крымский район, начальник финансового управления



Макарян

Г.И.Макарян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу финансового управления
администрации муниципального
образования Крымский район
от 29.12.2023 № 51-0

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1
к Порядку учета бюджетных
обязательств получателей
средств местного бюджета

Форма

**Согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу
оператором персональных данных третьим лицам**

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу:

паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

(кем и когда)

руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных в обработку

_____ (наименование Оператора персональных данных)

(наименование Оператора персональных данных) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа удостоверения личности), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты; фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств*

_____ (цель обработки персональных данных)

в целях санкционирования операций со средствами муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Крымского района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**; в целях санкционирования операций со средствами участника казначейского сопровождения***при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам

передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами: финансовым управлением администрации муниципального образования Крымский район, расположенным по адресу: г. Крымск, ул. К.Либкнехта, д. 35; Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д-155.; Муниципальное казенное учреждение Крымского района, осуществляющее начисления выплат по оплате труда и иных выплат, ведение бюджетного учета, в случае передачи Оператором соответствующих полномочий на основании соглашения о передаче полномочий, заключенного Оператором с указанным учреждением

(наименование и почтовый адрес учреждения)

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 5 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.
Я _____,

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

(дата) (подпись) (И.О. Фамилия)

* Указывается в случае, если Оператором персональных данных является орган исполнительной власти Крымского района (муниципальное казенное учреждение Крымского района).

** Указывается в случае, если Оператором персональных данных является (муниципальное бюджетное (автономное) учреждение Крымского района).

*** Указывается в случае открытия Субъекту персональных данных в финансовом управлении администрации муниципального образования Крымский район лицевого счета участника казначейского сопровождения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу финансового управления
администрации муниципального
образования Крымский район
от 29.12.2023 № 51-0

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку учета бюджетных
обязательств получателей
средств местного бюджета

**Перечень документов, на основании которых возникают бюджетные
обязательства получателей средств местного бюджета, и документов,
подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей
средств местного бюджета**

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета
1	2	3
1	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками, или реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну (далее - соответственно муниципальный контракт, реестр контрактов)	Акт выполненных работ. Акт об оказании услуг. Акт приема-передачи. Муниципальный контракт (договор), в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта, внесение арендной платы по государственному контракту (договору). Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки. Счет. Счет-фактура. Товарная накладная. Универсальный передаточный документ. Чек. Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании муниципального контракта

2	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, международный договор (соглашение) (далее - договор), за исключением документов, указанных в пункте 11 настоящего перечня	<p>Акт выполненных работ. Акт об оказании услуг. Акт приема-передачи. Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору). Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки. Счет. Счет-фактура. Товарная накладная. Универсальный передаточный документ. Чек. Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора</p>
3	Соглашение о предоставлении из местного бюджета бюджету поселений межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, бюджету поселения межбюджетного трансферта в форме субсидии (далее соответственно - соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, межбюджетный трансферт)	<p>График перечисления межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта. Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты. Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта. Распоряжение о перечислении межбюджетного трансферта из местного бюджета местному бюджету по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта</p>
4	Правовой акт, предусматривающий предоставление межбюджетного трансферта из местного бюджета в форме субсидии, субвенции иного межбюджетного трансферта, бюджету поселения в форме субсидии, если	<p>Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых</p>

	<p>порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее - правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта)</p>	<p>являются межбюджетные трансферты. Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение</p>
5	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)</p>	<p>Акт выполненных работ. Акт об оказании услуг. Акт приема-передачи. Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу. Распоряжение (постановление) юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу). Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки. Счет. Счет-фактура. Товарная накладная. Чек. В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; распоряжение на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее - Распоряжение на перечисление субсидии</p>

		<p>юридическому лицу) (при наличии). Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p>
6	<p>Правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее - правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу)</p>	<p>Платежное поручение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу). В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу. Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии). Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>
7	<p>Документ, не определенный пунктами 1 - 6 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета: закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные обязательства, обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, а также</p>	<p>Авансовый отчет. Акт выполненных работ. Акт приема-передачи. Акт об оказании услуг. Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем. Заявление на выдачу денежных средств под отчет. Заявление физического лица. Квитанция.</p>

<p>обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</p> <p>договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств местного бюджета в финансовое управление не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</p> <p>Генеральные условия, условия эмиссии и обращения, решения об эмиссии выпуска (дополнительного выпуска) государственных ценных бумаг Краснодарского края; договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем.</p> <p>Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета</p>	<p>Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм.</p> <p>Служебная записка.</p> <p>Справка-расчет.</p> <p>Счет.</p> <p>Счет-фактура.</p> <p>Товарная накладная.</p> <p>Универсальный передаточный документ.</p> <p>Чек.</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета»</p>
--	--