

Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций муниципального образования Крымский район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», с целью стимулирования профессиональной деятельности педагогических работников образовательных организаций Крымского района постановляю:

1. Утвердить Положение о мерах социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций муниципального образования Крымский район (приложение).

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Крымский район (Безовчук А.А.) официально обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте администрации муниципального образования Крымский район www.krymsk-region.ru, зарегистрированном в качестве средства массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Крымский район Василенко Н.М.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Крымский район

В.Н. Черник

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Крымский район
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной поддержки педагогических работников
общеобразовательных организаций муниципального образования
Крымский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мерах социальной поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций муниципального образования Крымский район» (далее – Положение), в виде единовременной денежной выплаты разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

1.2. Настоящее Положение определяет условия и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты педагогам общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования муниципального образования Крымский район, начиная с 2025 года.

1.3. Цель предоставления меры социальной поддержки – стимулирование педагогов к постоянному совершенствованию преподавательского мастерства, повышение качества образовательного процесса, признание заслуг лучших педагогов, укрепление престижа педагогической профессии, создание здоровой конкуренции в профессиональной среде.

1.4. Социальная мера поддержки (далее – денежная выплата) предоставляется педагогам, работающим в общеобразовательных организациях муниципального образования Крымский район.

1.5. Единовременная денежная выплата предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования Крымский район в виде

единовременной денежной выплаты в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

1.6. Управление образования администрации муниципального образования Крымский район (далее – Управление) осуществляет финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования Крымский район на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление образовательным организациям муниципального образования Крымский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления мер социальной поддержки

2.1. Единовременная денежная выплата предоставляется педагогическим работникам муниципального образования Крымский район при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Педагогические работники являются штатными работниками подведомственных Управлению общеобразовательных учреждений.

2.1.2. Педагогические работники:

2.1.2.1. Подготовили выпускников, набравших 100 баллов по результатам ЕГЭ.

2.1.2.2. Подготовили учеников, которые стали победителями или призерами заключительного этапа Всероссийских олимпиад, конкурсов, форумов, чемпионатов школьников.

2.2. Для назначения единовременной денежной выплаты педагогический работник подает в Управление заявление по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Положению.

2.3. К заявлению прилагается справка из общеобразовательной организации, подтверждающая место работы и занимаемую должность педагогического работника.

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются педагогическим работником лично.

2.5. Совет Управления в течение пяти рабочих дней со дня предоставления педагогическим работником заявления и прилагающихся к нему документов принимает решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении.

2.6. Решение оформляется протоколом заседания Совета Управления и направляется педагогическому работнику в течение десяти рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

2.7. В целях предоставления педагогическому работнику единовременной денежной выплаты Управление издает приказ о предоставлении единовременной денежной выплаты, и осуществляет перечисление средств на расчетный счет педагогического работника, открытый в кредитной организации по реквизитам, указанным в заявлении.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты, педагогическому работнику направляется

уведомление с указанием причин отказа в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации.

2.8.1. Управление несет ответственность за правильность назначения и своевременное предоставление единовременной денежной выплаты.

2.8.2. Обеспечивает адресность и целевой характер использования средств бюджета направленных на реализацию мер социальной поддержки педагогических работников.

3. Порядок определения объемов расходов на реализацию мер социальной поддержки

3.1.1. Для определения объема расходов на реализацию мер социальной поддержки педагогических работников образовательные организации, указанные в п. 1.2. настоящего Положения, представляют в Управление следующую информацию:

3.1.2. Список выпускников общеобразовательных учреждений, набравших 100 баллов по ЕГЭ.

3.1.3. Список учеников, победителей и призеров заключительного этапа Всероссийских олимпиад, конкурсов, форумов, чемпионатов школьников.

3.1.4. Численность лиц, получающих меры социальной поддержки, учитывается по состоянию на 1 сентября года, предшествующего планируемому, в разрезе категорий получателей.

3.1.5. Реализация мер социальной поддержки производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

4. Контроль за расходованием средств на реализацию мер социальной поддержки

4.1. Управление несет ответственность за целевое использование средств, направленных на реализацию мер социальной поддержки педагогических работников.

4.2. С целью контроля за расходованием средств на реализацию мер социальной поддержки педагогических работников Управление вправе запрашивать и получать в установленные сроки от общеобразовательных организаций, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, необходимые документы, отчеты, аналитическую и иную информацию по предоставляемым мерам социальной поддержки.

4.3. В случае неиспользования Управлением средств, предоставленных на осуществление мер социальной поддержки, средства возвращаются в бюджет муниципального образования Крымский район в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Положению

**ФОРМА
заявления**

от _____
(ФИО педагогического работника)

(должность, место работы)

(контактный номер телефона, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату, предоставляемую в качестве меры социальной поддержки педагогическим работникам, муниципального образования Крымский район

_____.
(подготовившим: выпускника, получившего 100 баллов по результатам ЕГЭ, победителя, призера заключительного этапа Всероссийских олимпиад, конкурсов, форумов, чемпионатов школьников)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить по следующим реквизитам:

Получатель _____

Счет получателя _____

Банк получателя _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

ИНН _____

Решение о назначении целевой стипендии прошу направить по _____.

К заявлению приложены следующие документы:

1. _____

2. _____

«____» 20 ____ г. _____
подпись _____ фамилия, инициалы _____

Начальник управления образования

В.Н. Аблаева

Приложение 2
к Положению

**ФОРМА
согласия на обработку персональных данных**

от _____
(ФИО педагогического работника)

зарегистрированного по
адресу: _____
паспорт серия № _____
выдан _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты, даю согласие на обработку и использование управлением образования администрации муниципального образования Крымский район (далее – управление образования), 353380, г. Крымск, ул. Коммунистическая, д. 28, ОГРН 1022304063957 ИНН 2337016516, в лице начальника управления Аблаевой Венеры Недимовны, на обработку персональных данных – любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- 3) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 4) номер расчетного счета;
- 5) иные персональные данные, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

«____» 20 ____ г. _____
подпись _____ фамилия, инициалы _____

Начальник управления образования

В.Н. Аблаева